REGLAMENT DE RÈGIM INTERN

Grup Scout Parpalló 251

Associació Juvenil Parpalló · ASDE-Scouts de España · Federació Scouts Valencians

PREÀMBUL

Aquest Reglament de Règim Intern naix de la necessitat d'aglutinar tots els acords de funcionament que al llarg de la història de l'associació s'han anat acceptant i fent propis. Ha arribat el moment de posar-ho sobre paper. A més, pretén ser una eina d'ajuda a l'organització i funcionament del grup, completant els Estatuts de l'associació i desenvolupant els punts que ho requerisquen.

CAPÍTOL I: EL GRUP SCOUT

1.1. Introducció històrica

El Grup Scout Parpalló naix al 1974 a Gandia, per iniciativa del retor Paco Ferrer, que va desitjar oferir a la joventut una alternativa educativa i de temps lliure saludable en el marc de la metodologia i ideologia Scout.

1.2. L'Associació

Art. 1: El Grup Scout Parpalló 251 forma part de la Federació Scouts Valencians, d'àmbit autonòmic, que alhora és una Organització Federada a la Federación de Scouts-Exploradores de España, d'àmbit estatal. Està sotmès a la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació i posteriors normes complementàries per l'Estat Espanyol i per la Comunitat Autònoma Valenciana, desenvolupant la seua activitat d'acord amb la normativa vigent i especialment la relativa a Joventut, Oci i Temps Lliure. L'Associació està registrada com a «Associació Juvenil Parpalló», encara que el seu nom més usat és el de Grup Scout Parpalló 251. Alhora, ASDE-Scouts de España forma part, a través de la Federación de Escultismo en España, de l'Organització Mundial del Moviment Scout, per tant, té reconeixement internacional.

Art. 2: Els Estatuts de l'Associació constitueixen les normes bàsiques d'aplicació en les seues relacions tant internes com amb tercers, i es poden modificar per acord de l'Assemblea, reunida en sessió extraordinària.

1.3. Normativa

Art. 3: Aquest reglament constitueix el marc de les relacions internes, com a concreció i desenvolupament de les normes assenyalades a l'article anterior, i serà aplicable a tots els òrgans i membres del Grup Scout Parpalló.

Art. 4: El Grup Scout Parpalló, per acord dels seus òrgans de govern, podrà establir o modificar el seu propi Reglament de Règim Intern, en la part que li competeixi, i que en cap cas podrà contradir allò establert als Estatuts de l'Associació Juvenil Parpalló.

Art. 5: Aquest Reglament de Règim Intern entrarà en vigor una vegada siga aprovat pels òrgans de govern del grup i haja rebut el vistiplau de l'Assemblea.

Art. 6: Els acords adoptats pels diferents òrgans de govern de l'Associació constitueixen normes complementàries de les exposades al Reglament sempre que no les contradiguen.

Art. 7: L'Associació Juvenil Parpalló té el seu reconeixement com a membre d'ASDE-Scouts de España amb el número de registre 251.

1.4. Òrgans de Govern, Representació i Gestió

Art. 8: Els òrgans de govern, representació i gestió de l'Associació són: 1. L'Assemblea General. 2. L'Equip directiu. 3. El Consell de Grup.

Art. 9: Per cobrir les necessitats de l'Associació en matèria organitzativa i/o educativa, el Consell de Grup podrà crear comissions de treball i responsables d'àrees concretes.

CAPÍTOL II: ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

2.1. L'Assemblea General

Natura

Art. 10: L'Assemblea General és l'òrgan de govern de l'Associació, conforme es recull a l'article 16 dels Estatuts.

Composició

Art. 11: L'Assemblea General està formada per:

1. Socis/Sòcies en actiu
2. Socis/Sòcies d'honor

Art. 12: Tenen dret a veu i vot tots els participants de la dita Assemblea que compleixin els requisits següents:

1. Tindre almenys 16 anys
2. Comptar amb capacitat plena d'obrar

Art. 13: La resta de participants a l'Assemblea tindran dret a veu.

Competències

Art. 14: L'Assemblea General té com a competències les especificades a l'article 20 dels Estatuts de l'Associació.

Convocatòria

Art. 15: L'Assemblea es reunirà almenys una vegada a l'any, durant el primer trimestre de la ronda solar i preferentment durant el mes d'octubre.

Art. 16: La convocatòria de l'Assemblea General Ordinària la realitzarà la Secretaria de l'Associació a petició de Presidència, amb almenys quinze dies d'antelació a la seua celebració, i ha d'incloure tots els punts a tractar-hi. La forma de notificar-la serà pels canals habituals de comunicació de l'Associació.

Art. 17: La convocatòria de l'Assemblea General Extraordinària la realitzarà la Secretaria de l'Associació a petició de Presidència, del Consell de Grup, de l'Equip Directiu o d'un nombre de socis i sòcies que represente, com a mínim, un deu per cent de la totalitat, almenys set dies abans de la seua celebració, i ha d'incloure tots els punts a tractar-hi. La forma de notificar-la serà pels canals habituals de comunicació de l'Associació. Abans de començar l'Assemblea s'explicarà el motiu pel qual s'ha convocat de forma extraordinària.

Art. 18: La inclusió de nous punts a l'ordre del dia de l'Assemblea Ordinària per part d'algun membre de la mateixa ha de ser enviada a Presidència i a Secretaria en un termini no inferior a 7 dies abans de la realització d'aquesta.

Constitució de l'Assemblea General i votacions

Art. 19: L'Assemblea es constituirà segons el definit als Estatuts.

Art. 20: Les votacions es realitzaran a mà alçada, excepte petició en contra d'algun dels membres. En aquest cas s'ha de fer utilitzant paper i urna, en vot secret, i són nomenats tots els membres perquè dipositen el vot.

Art. 21: A cada membre li correspon un vot segons el que indica l'article 11 del present Reglament. Els vots delegats es notificaran abans d'iniciar l'Assemblea a Secretaria i per escrit, en el document que per a aquesta delegació l'Associació posarà a la disposició dels seus membres. Un membre present només pot representar un vot delegat.

Art. 22: Els acords s'adoptaran per majoria simple (quan els vots afirmatius superen els negatius) o per majoria qualificada (quan els vots afirmatius superen la meitat del total de vots presents o representats), segons el tema a tractar, tal com indiquen els Estatuts.

2.2. Consell de Grup

Natura

Art. 23: El Consell de Grup és l'òrgan de govern i direcció de l'Associació mentre no es trobe reunida l'Assemblea General. S'encarrega de la gestió del grup segons els Estatuts.

Composició

Art. 24: El Consell de Grup està format per:

1. Presidència/Coordinació de Grup.
2. Vicepresidència/Ajudant de Coordinació.
3. Coordinacions de seccions.
4. Scouters de seccions.
5. Rovers en Servei.
6. Secretaria i equip de Secretaria.
7. Tresoreria i equip de Tresoreria.
8. Representants de les Seccions Educatives, sempre que el Consell de Grup ho requerisca.
9. Coordinació del Comitè de Grup, a petició d'aquesta o del Consell de Grup.
10. Representants de les comissions de treball, sempre que el Consell de Grup ho requerisca.

Art. 25: Els i les representants de les Seccions Educatives tenen com a tasca principal:

1. Expressar al Consell de Grup totes les inquietuds de la Secció.

2. Expressar a la secció les inquietuds del Consell de Grup.
3. Estar presents als punts de l'ordre del dia per als quals han estat requerits. Compten amb veu sense vot.

Art. 26: La Coordinació del Comitè de Grup té com a tasca principal:

1. Expressar al Consell de Grup totes les inquietuds del Comitè de Grup.
2. Expressar al Comitè de Grup les inquietuds del Consell de Grup.
3. Estar present als punts de l'ordre del dia per als quals ha estat requerida. Compta amb veu i vot.

Art. 27: Les Coordinacions de les diferents seccions del grup s'encarregaran d'enviar a Secretaria la documentació requerida abans de la realització del Consell de Grup. A més, representaran als seus kraals per complet, tot i que això no impedeix l'exposició directa per part d'aquests. Compten amb veu i vot.

Art. 28: Els Scouters de seccions educatives són membres dels diferents kraals del grup que han superat el seu procés d'integració als òrgans del grup. Compten amb veu i vot.

Art. 29: Els Rovers en Servei són rovers investits/investides del grup que es troben encara al Clan. Compten amb veu i vot.

Art. 30: Els i les representants de les Comissions de treball compten amb veu, i tenen com a tasca principal:

1. Expressar al Consell de Grup totes les inquietuds de les Comissions de Treball.
2. Expressar als membres de les Comissions de Treball les inquietuds del Consell de Grup.
3. Estar presents als punts de l'ordre del dia per als quals se'ls ha requerit.
4. Retre comptes de la seua tasca davant del Consell de Grup.

Art. 31: Qualsevol membre del Consell perdrà el dret a vot si no assisteix a dos consells seguits sense causa justificada. Per recuperar el dret a vot haurà d'assistir a dos consells seguits. La sanció finalitzarà a l'inici de cada ronda.

Competències

Art. 32: El Consell de Grup té com a competències les especificades als Estatuts.

Convocatòria

Art. 33: El Consell de Grup es reunirà amb caràcter ordinari una vegada al mes. Les dates es fixaran per endavant per a tota la Ronda Solar, sense necessitat de convocatòria expressa per a cada sessió, d'acord amb els Estatuts. Coordinació remetrà l'ordre del dia amb un mínim de cinc dies d'antelació; els membres del

Consell de Grup podran enviar propostes d'ordre del dia fins a un dia abans de la sessió.

Art. 34: El Consell de Grup podrà ser convocat amb caràcter extraordinari a petició d'un dels components del Consell, segons indiquen els Estatuts.

Art. 35: Estarà presidit per Coordinació de Grup, com s'indica als Estatuts, i es considerarà vàlidament constituït: en primera convocatòria, amb la presència d'almenys un terç dels membres amb vot; i en segona convocatòria en qualsevol cas.

Art. 36: Es podrà assistir a totes les sessions, ja siguen telemàtiques o presencials, de forma telemàtica amb una causa justificada.

Representació i presa de decisions

Art. 37: Els assistents al Consell de Grup tenen dret a votar les propostes que s'hi presenten, segons els articles següents del present Reglament.

Art. 38: Els acords presentats s'aprovaran per majoria simple dels vots dels membres presents i amb dret a vot. El sistema de votació és a mà alçada, llevat de petició en contra d'algun dels presents, i el mètode per fer aquesta votació serà mitjançant paper i urna. En cas d'empat es repetirà la votació fins a dues vegades; si la situació no canvia, el vot de Coordinació de Grup serà de qualitat.

Art. 39: Per a la proposta de modificació d'Estatuts, proposta de sancions, alienació de béns o dissolució de l'Associació, es requerirà majoria absoluta dels vots, tal com indiquen els Estatuts.

Art. 40: Els membres del Consell de Grup no presents en aquest poden remetre a Coordinació de Grup la seua opinió sobre un punt o punts a tractar-hi. Aquesta opinió es llegirà al punt que corresponga per a coneixement dels presents i s'inclourà a l'acta. En cap cas suposarà vot o delegació del mateix.

Art. 41: Els punts de l'ordre del dia aniran acompanyats de la documentació necessària que aportaran els membres del Consell de Grup a qui corresponga.

Art. 42: Per necessitat d'acord urgent, es podrà debatre i prendre decisions que corresponguen al Consell de Grup, a petició de Coordinació de Grup, però això no suposarà una decisió ferma fins a tenir ratificació del Consell de Grup i el seu reflex a l'acta, per la qual cosa necessàriament serà un punt de l'ordre del dia del següent Consell de Grup.

Art. 43: Els acords aconseguits durant el Consell de Grup es reflectiran a l'acta corresponent, que serà remesa a tots els seus membres en un màxim de 15 dies des de la realització del mateix. Aquesta acta serà extracte del que s'ha dit durant el Consell de Grup, sense necessitat de ser còpia literal de tot el que s'ha

parlat, i ha d'incloure les frases que així se sol·liciten sota la puntualització «Vull que conste en acta:».

2.3. Equip Directiu

Natura

Art. 44: L'Equip Directiu és l'encarregat d'administrar, gestionar i representar l'Associació, segons indiquen els Estatuts. Estarà format per Presidència, Vicepresidència, Tresoreria, Secretaria, i les Coordinacions de les Seccions, podent assistir a les seues reunions ajudants de Coordinació, Tresoreria i Secretaria.

Art. 45: L'Equip Directiu serà elegit en Assemblea General, segons marquen els Estatuts.

Composició

Art. 46: L'Equip Directiu està format per:

1. Presidència.
2. Vicepresidència.
3. Secretaria.
4. Tresoreria.
5. Coordinacions de les Seccions.

Competències

Art. 47: L'Equip Directiu té com a competències les donades a l'article 23 dels Estatuts, que són les següents:

1. Ostentar i exercir la representació de l'Associació davant de tot tipus d'organismes i autoritats, dur a terme la direcció i l'administració de la manera més àmplia que reconega la llei, i complir les decisions preses pel Consell de Grup i l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius generals que aquests organismes establisquen.
2. Convocar Assemblees Generals i controlar que els acords que allí s'adopten es complisquen.
3. Comunicar al Registre d'Associacions la modificació dels Estatuts acordada per l'Assemblea General, en el termini d'un mes.
4. Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General per a la seua aprovació, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
5. Portar una comptabilitat conforme a les normes específiques que permeta obtindre la imatge fidel del patrimoni, del resultat i de la situació financera de l'entitat.
6. Efectuar l'inventari dels béns de l'Associació.

7. Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'aprovació de l'Assemblea General.

Convocatòria

Art. 48: L'Equip Directiu, convocat prèviament per Presidència o per la persona substituta, es reunirà en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus i les seues membres decidisquen, que en tot cas no podrà ser superior a un mes.

Art. 49: Es reunirà en sessió extraordinària si ho sol·licita un terç de la seua composició.

Art. 50: L'Equip Directiu quedarà favorablement constituït amb convocatòria prèvia i un quòrum de la meitat més un/una dels seus membres.

Art. 51: Els i les membres de l'Equip Directiu tenen l'obligació d'assistir a totes les reunions que es convoquen, podent excusar la seua assistència per causes justificades.

Art. 52: Els i les membres de l'Equip Directiu hauran de tindre la possibilitat d'assistir a les reunions, ja siguen telemàtiques o presencials, de forma telemàtica si així ho desitgen i amb una causa justificada.

Art. 53: En tot cas, serà necessària l'assistència de Presidència i de Secretaria o de les persones substitutes.

Representació i presa de decisions

Art. 54: Cada membre de l'Equip Directiu compta amb veu i vot. No es pot delegar el vot en un altre membre de l'equip, si bé es pot fer arribar la seua opinió per escrit a Secretaria perquè es llegisca a la reunió. A les reunions de l'Equip Directiu podran assistir amb veu i vot les persones que formen part dels equips de Secretaria i Tresoreria.

Art. 55: En l'Equip es prendran els acords per majoria simple dels vots assistents. En cas d'empat, el vot de Presidència serà de qualitat.

Art. 56: Els acords es faran constar en el Llibre d'Actes. En iniciar-se cada reunió es llegirà l'acta de la sessió anterior perquè s'aprove o es rectifique.

2.4. Seccions

Art. 57: D'acord amb l'article 9 dels Estatuts, les possibles seccions educatives del grup són la Colònia de Castors, l'Estol de Llobatons, la Secció Scout, la Unitat Esculta i el Clan Rover. Aquestes funcionaran d'acord amb el Programa Educatiu de Scouts de España i amb els possibles programes o documents que el complementen.

Art. 58: El grup comptarà, a més, amb una secció no educativa anomenada Quercus, formada per persones adultes que siguen scouts, que prestarà servei a l'associació quan així se sol·licite i en la mesura de les seues possibilitats, tal com estableixen els Estatuts.

CAPÍTOL III: FUNCIONS I COMISSIONS

3.1. Coordinació de grup

Art. 59: És la màxima representació del grup i s'escollirà en Assemblea General a proposta del Consell de Grup.

Art. 60: Serà un soci actiu, si és possible, i estarà en possessió de la titulació necessària per poder signar les activitats que desenvolupe l'Associació.

Art. 61: Són pròpies de la Coordinació de grup les funcions següents:

1. Les de direcció i representació de l'Associació, per delegació de l'Assemblea General, del Consell de Grup i de l'Equip Directiu.
2. Coordinar les accions de l'Equip Directiu.
3. La presidència i la direcció dels debats de l'Assemblea General, del Consell de Grup i de l'Equip Directiu.
4. Signar les convocatòries per a l'Assemblea General, l'Assemblea Extraordinària i el Consell de Grup.
5. Representar l'Associació en tota mena d'actes socials, institucionals i jurídics, bé per ella mateixa o per delegació.
6. Exercir la suspensió cautelar d'activitats i funcions dins del Consell de Grup, amb el vistiplau de l'Equip Directiu, d'un membre o soci, presumpte responsable d'un fet que, per la seua gravetat o urgència notòria, no puga esperar el procediment reglamentari. Aquesta via s'ha de posar en marxa sense dilació, com a màxim dos dies després de la presa de la decisió.
7. Nomenar en funcions qualsevol vacant que es produïsca a l'Equip Directiu fins que es reunisca l'Assemblea General.
8. Aprovar despeses extraordinàries que, per la seua urgència o necessitat, no puguen patir demora i consegüentment esperar que es reunisca el Consell de Grup.
9. Visar les actes i certificats confeccionats per Secretaria de l'Associació.
10. Les restants atribucions pròpies del càrrec i les que li deleguen l'Assemblea General, l'Equip Directiu o el Consell de Grup.

Art. 62: La durada del càrrec serà de dos anys, podent optar a la reelecció.

3.2. Tresoreria i equip de tresoreria

Art. 63: La Tresoreria serà escollida en Assemblea General a proposta del Consell de Grup.

Art. 64: Haurà de ser soci/a en actiu i no tindrà impediment legal per a l'exercici del càrrec.

Art. 65: El/la responsable de Tresoreria podrà escollir els membres del seu equip una vegada haja sigut escollit/da a l'Assemblea General.

Art. 66: Són pròpies de Tresoreria i el seu equip les funcions següents:

1. Custòdia i control dels recursos econòmics de l'Associació.
2. Elaboració del pressupost.
3. Balanç i liquidació de comptes.
4. Signatura de rebuts, quotes i altres documents de tresoreria.
5. Pagament de factures aprovades per l'Equip Directiu, prèviament visades per Coordinació de Grup.
6. Presentació al Consell de Grup de l'estat de comptes trimestral.
7. Presentació de l'estat financer al Consell de Grup mensualment.
8. Presentació dels resultats econòmics de les activitats i de les campanyes econòmiques, en el termini del Consell següent a la seua realització.
9. Cobrament de totes les aportacions econòmiques al grup.
10. Presentació i liquidació d'impostos.
11. Relació i comunicació amb les entitats financeres.
12. Liquidació de quotes a la Federació de Scouts Valencians.

Art. 67: La durada del càrrec serà de dos anys, podent optar a la reelecció.

3.3. Secretaria i equip de secretaria

Art. 68: La Secretaria serà escollida en Assemblea General a proposta del Consell de Grup.

Art. 69: El/la responsable de Secretaria podrà escollir els membres del seu equip una vegada haja sigut escollit/da en Assemblea General.

Art. 70: Seran socis actius i no tindran impediment legal per a l'exercici del càrrec.

Art. 71: Són pròpies de Secretaria i el seu equip les funcions següents:

1. Custòdia i control de la documentació de l'Associació.
2. Convocar les Assemblees a proposta de Coordinació de Grup.
3. Elaboració de les actes d'Assemblees, Consells i Equip Directiu.
4. Realització i custòdia de les fitxes de socis.
5. Compliment de la normativa de protecció de dades.
6. Control de socis.
7. Gestió de les comunicacions institucionals del grup.
8. Manteniment dels fitxers del grup.
9. Elaboració i presentació de documentació per a les diferents administracions públiques.

Art. 72: La durada del càrrec serà de dos anys, podent optar a la reelecció.

3.4. Responsable del CRM

Art. 73: El Consell de Grup podrà designar una persona responsable del CRM (sistema de gestió de dades i comunicació amb famílies i persones associades), les funcions, el perfil i la durada del càrrec seran decidits pel Consell de Grup, d'acord amb l'article 9 del present Reglament.

3.5. Responsable de Formació

Art. 74: El Consell de Grup podrà designar una persona responsable de Formació, encarregada de coordinar la designació de l'alumnat als cursos previstos a l'article 110 d'aquest Reglament i de fer-ne seguiment, amb les funcions que designe el Consell de Grup.

3.6. Responsable de Comunicació

Art. 75: El Consell de Grup podrà designar una persona responsable de Comunicació, encarregada de la imatge i la difusió del grup als canals externs, amb les funcions que decidisca el Consell de Grup.

3.7. Responsable Kotick

Art. 76: El Consell de Grup podrà designar una persona responsable de Kotick, amb les funcions que marque el protocol Kotick de la Federació Scouts Valencians.

3.8. Responsable d'Infraestructura

Art. 77: El Consell de Grup podrà designar una persona responsable d'Infraestructura, encarregada del manteniment i la gestió del local i del material del grup, amb les funcions que s'acorden pel Consell de grup.

3.9. Delegació de protecció de Xiquets, Xiquetes i joves

Art. 78: El Consell de Grup designarà una persona delegada de protecció de la infància i l'adolescència, amb les funcions i el protocol d'actuació que es desenvolupen en el protocol Raksha d'ASDE-Scouts de España, d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció integral de la infància i l'adolescència davant la violència.

3.10. Comissions de treball

Art. 79: Per a diverses àrees del Grup Scout es poden crear Comissions de treball, que seran formades a proposta del Consell de Grup.

Art. 80: Estaran formades per les persones que el Consell de Grup designe, i no és necessària la pertinença al Grup.

Art. 81: Com que són equips de treball, no tenen el poder final decisori, per la qual cosa tota la seua tasca ha de ser aprovada en Consell de Grup.

Art. 82: En cas que una comissió necessite prendre mesures d'urgència que no puguen ser aprovades pel Consell de Grup, podrà prendre-les amb l'autorització de Coordinació.

Art. 83: Les comissions funcionen com un sol ens, amb independència de les persones que les componen.

Art. 84: La durada de la Comissió serà l'escollida en el moment de la seua creació.

3.11. Comitè de Grup

Art. 85: És l'òrgan consultiu de l'Associació, l'objectiu del qual és col·laborar amb el Consell de Grup, l'Equip Directiu, i donar suport al grup en les tasques necessàries.

Art. 86: La funció d'aquest òrgan no interfereix sobre l'acció educativa ni de gestió del grup; es tracta d'un òrgan consultiu i de suport a la tasca de grup.

Art. 87: Les decisions d'aquest òrgan no són vinculants, encara que seran tingudes en compte i portades als diferents òrgans del Grup.

Composició

Art. 88: Hi ha dos tipus de pertinença al Comitè de Grup, els membres nats i els membres per sol·licitud:

1. Són membres nats del Comitè de Grup:
    a. Coordinació de Grup;
    b. Ajudant de Coordinació de Grup;
    c. Scouters als quals el Consell de Grup decideixi assignar una tasca dins del Comitè de Grup.
2. Són membres per sol·licitud del Comitè de Grup:
    a. Els membres del grup que, sense estar al capdavant de cap etapa educativa ni exercint tasca al Consell de Grup, tinguen la consideració de soci;
    b. Pares i mares o tutors legals d'educands socis;
    c. Antics membres del grup fora d'edat d'educands, pares, mares o tutors que només puguen col·laborar com a cuiners per a les acampades.

Art. 89: En tot cas, és competència del Consell de Grup l'admissió de tots ells, tal com s'indica als Estatuts de l'Associació.

Competències

Art. 90: Són competències del Comitè de Grup:

1. Promoure les relacions amb els pares/tutors i educadors dels educands.
2. Donar suport, mantenir-se informat i participar en les activitats i la marxa general del Grup.
3. Proposar i col·laborar en activitats i projectes realitzats pel mateix Comitè.
4. Acompanyar les noves famílies perquè tinguen una bona acollida
5. Rebre suggeriments per part dels pares/tutors, nois i noies, Kraal, etc., per millorar la marxa del Grup i servir de nexe entre els components del mateix
6. Transmetre l'esperit Scout amb els valors de la humanitat, la solidaritat i l'ecologisme
7. Animar els pares, mares i tutors del Grup i fomentar un bon clima de convivència
8. Triar la Coordinació que el represente davant del Consell de Grup.

CAPÍTOL IV: DISPOSICIONS ADDICIONALS, FORMACIÓ I RECONEIXEMENTS

4.1. Formació

Cursos de formació

Art. 91: L'Associació, amb caràcter general, subvencionarà el 100% de la formació i etapes dels seus educadors i educadores scouts (scouters) en actiu, subjecte a la disponibilitat econòmica i sota validació del Consell de Grup, d'acord amb els Estatuts.

Art. 92: Per a rebre aquest finançament s'hauran de complir els requisits següents:

1. La formació s'ha de cursar, sempre que siga possible, en l'Escola d'Animació Juvenil «Ensenya de Fusta» de Scouts Valencians.
2. La persona beneficiària està obligada a aprovar el curs i a presentar formalment el títol obtingut al grup.
3. Un cop finalitzat i obtingut el títol, l'educador o educadora es compromet a prestar un mínim de 2 anys de servei actiu consecutius al grup, posant la seua titulació a disposició de les activitats de l'entitat.

Art. 93: La designació i selecció de les persones que realitzaran els cursos finançats es decidirà en Consell de Grup, prèvia sol·licitud i comunicació de la persona interessada.

Annexos i Protocols de l'entitat

Art. 94: Aquest Reglament de Règim Intern es podrà complementar amb annexos o protocols específics, sempre que siguen aprovats per l'Assemblea General i no contradiguen el present Reglament de Règim Intern ni els Estatuts de l'Associació Juvenil Parpalló.

4.2. Reconeixements al Voluntariat

Com a eina de valoració i reconeixement de l'acció voluntària, el servei i la permanència ininterrompuda de les persones adultes en l'entitat, s'estableixen les distincions honorífiques de la «Forquilla de Plata» i la «Forquilla d'Or», inspirades en els valors històrics i de servei del moviment scout.

Art. 95: La Forquilla de Plata es concedirà a aquells scouters, membres del Comitè de Grup o col·laboradors actius que hagen prestat un servei extraordinàriament continuat, compromès i de qualitat a l'associació.

Art. 96: La Forquilla d'Or és la màxima distinció interna del Grup. Es concedirà a aquelles persones que hagen complit servei actiu i ininterromput en l'òrgan

educatiu, directiu o consultiu del grup, o bé que, per mèrits i serveis excepcionals d'extraordinària transcendència històrica, es facen mereixedores d'aquesta distinció de forma honorífica.

Art. 97: Procediment de concessió: el lliurament d'aquestes distincions serà proposat per qualsevol membre de l'associació i requerirà l'aprovació per part del Consell de Grup. L'atorgament es formalitzarà públicament en la següent activitat que se celebre (campament, fi de ronda, etc.).

CAPÍTOL V: DEL PERFIL DEL SCOUTER I EL VOLUNTARIAT

Art. 98: El/la Scouter és l'educador/a i voluntari/ària major d'edat de l'Associació Juvenil Parpalló que, havent acceptat el Compromís Associatiu, la Llei i la Promesa Scout, assumeix de manera lliure, solidària i no lucrativa la responsabilitat directa de dissenyar, aplicar i avaluar el Programa Educatiu de l'entitat en qualsevol de les seues seccions. El perfil del scouter requereix estabilitat emocional, esperit d'equip, capacitat d'autoexigència i voluntat de formació permanent.

Drets dels Scouters

Art. 99: Tots els scouters en actiu de l'associació gaudiran dels drets següents:

1. Al reconeixement formal de la seua tasca voluntària mitjançant certificació oficial expedida per la Secretaria.
2. A exercir la llibertat de càtedra i d'acció pedagògica dins del seu Kraal respectiu per a desenvolupar el Programa Educatiu de Grup, d'acord amb l'article 43.4 dels Estatuts.
3. A disposar dels mitjans tècnics, documentals, de transport i d'intendència suficients que posseïsca l'entitat per a dur a terme l'activitat scout assignada de forma segura i eficient.
4. Al finançament, en la mesura de la disponibilitat econòmica de l'entitat, de les seues quotes anuals associatives, del cost de les activitats i de la seua formació oficial com a educador/a (escola «Ensenya de Fusta»), d'acord amb el pressupost aprovat pel Consell de Grup.
5. A ser escoltat/ada, emparat/ada i defensat/ada per l'Equip Directiu davant de qualsevol conflicte, reclamació o incidència derivada de l'exercici legítim de les seues funcions educatives.

Deures dels Scouters

Art. 100: Són deures ineludibles de la totalitat de scouters en actiu de l'entitat:

1. Complir i fer complir de manera exemplar la Llei Scout, la Promesa, els presents Estatuts i la normativa vigent en matèria de Joventut, Temps Lliure i Protecció de la Infància.
2. Completar de manera obligatòria les etapes de formació pedagògica i mètode scout fixades per la Federació Scouts Valencians, ASDE-Scouts de España i la Conferència Scout Mundial.
3. Planificar amb la deguda antelació i rigor tècnic les reunions, acampades, programacions trimestrals i plans anuals de la seua secció, i entregar la documentació requerida per Secretaria en els terminis establits.

4. Exercir una custòdia activa i responsable sobre la integritat física, moral i psíquica dels educands al seu càrrec, rebutjant i denunciant qualsevol indici de maltractament, masclisme, homofòbia o novatada.
5. Usar de forma correcta i obligatòria l'uniforme oficial (incloent-hi la panyoleta verda i roja del Grup) en totes les activitats formalment convocades, d'acord amb els Estatuts.
6. Assistir de manera regular i obligatòria a les reunions ordinàries i extraordinàries del Consell de Grup i del Kraal respectiu, justificant adequadament les seues absències davant de Secretaria.

CAPÍTOL VI: DE LA INTERPRETACIÓ I REFORMA DE LES NORMES

Interpretació i resolució de buits normatius

Art. 101: La facultat d'interpretar les disposicions del present Reglament de Règim Intern i de resoldre qualsevol dubte o buit legal que puga sorgir en la seua aplicació diària correspon amb caràcter ordinari al Consell de Grup.

Art. 102: En cas de divergència interpretativa greu o de conflicte directe entre dos òrgans de l'associació sobre l'aplicació d'un article, la interpretació final i vinculant serà resolta per l'Equip Directiu amb l'assessorament jurídic de la Federació Scouts Valencians si fóra necessari.

Art. 103: En tot cas, cap interpretació d'aquest reglament no podrà vulnerar o rebaixar els drets i obligacions fonamentals consagrats en els Estatuts de l'Associació Juvenil Parpalló ni en la Llei Orgànica 1/2002 reguladora del Dret d'Associació, els quals mantenen rang jeràrquic superior en qualsevol circumstància.